# REGISTRADO BAJO N° CDCIC-189/18

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

Que la asignatura Introducción a la Ingeniería de Software se dicta para alumnos de 1º año de la carrera de la Ingeniería en Sistemas de Información; y

**CONSIDERANDO:**

Que el número de alumnos en condiciones de cursar dicha asignatura requiere la implementación de dos cursos;

Que el número de auxiliares de docencia resulta insuficiente para atender las necesidades de los alumnos durante las clases prácticas;

Que los miembros del Consejo Departamental coinciden que la Ing. Melina Genjo reúne los antecedentes necesarios para desempeñarse como Ayudante de Docencia de la materia Introducción a la Ingeniería de Software;

Que por resolución CDCIC-126/18 \*Expte. 2155/18 se procedió a efectuar el bloqueo de un cargo de Asistente de Docencia con dedicación semiexclusiva, vacante por fallecimiento de la Lic. Sandra Di Luca (Leg. 6922 \*Cargo de Planta 27021963)

Que el Consejo Departamental aprobó por unanimidad en su reunión extraordinaria de fecha 21 de agosto de 2018 dicha contratación;

**POR ELLO,**

**EL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE CIENCIAS E INGENIERÍA DE LA COMPUTACIÓN**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°:** Contratar a la **Ingeniería Melina GENJO (Leg. 14822)** para cumplir funciones de Ayudante de Docencia, en el Área: III, Disciplina: Desarrollo de Sistemas, Asignatura **“*Introducción a la Ingeniería de Software*” (Cód. 7714),** en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, a partir del 22 de agosto y hasta el 10 de diciembre de 2018.-

**ARTICULO 2°:** Por la prestación de sus servicios el docente percibirá una remuneración equivalente a un cargo de Ayudante de Docencia “A” con dedicación simple.-

**///CDCIC-189/18**

**ARTICULO 3°:** La financiación de la contratación mencionada será erogada utilizando los fondos emergentes del bloqueo de un cargo de Asistente de Docencia con dedicación semiexclusiva (Cargo de Planta 27021963), efectuado por resolución CDCIC-126/18 \*Expte. 2155/18.

**ARTICULO 4°:** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Personal para su conocimiento y a los fines que corresponda; gírese Dirección General de Economía y Finanzas (Dirección de Programación Presupuestaria); cumplido, archívese.----------------------